

UTENOS REGIONINIS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

LORETOS BALTUŠKIENĖS
2023 METŲ VADOVO VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-05

Utena

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2023 metais Utenos regioninio profesinio mokymo centro (toliau Centro) veikla buvo vykdoma pagal Centro tarybos (kolegialaus valdymo organo) posėdžio 2023 m. sausio 27 d. protokolo nutarimu Nr. CTK-1 patvirtintą Utenos regioninio profesinio mokymo centro strateginį veiklos planą 2023-2025 metams ir 2023 m. sausio 27 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-14 patvirtintą strateginio plano įgyvendinimo 2023 m. veiklos planą.

2023 m. buvo siekiama šių strateginių tikslų: teikti kokybiškas profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo paslaugas, siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę ir atitiktį asmens ir visuomenės poreikiams; kurti tvarias ir saugias ugdymui (-si) ir darbui palankias erdves; kurti skaidrumo ir atskaitomybės principais besivadovaujančią organizaciją ir įtraukią, besimokančią, socialiai atsakingą bendruomenę.

Pirmajam tikslui (teikti kokybiškas profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo paslaugas, siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę ir atitiktį asmens ir visuomenės poreikiams) numatyti rezultatai ir jų rodikliai pasiekti.

2023 m. rugsėjo 1 d. už LR biudžeto lėšas mokėsi 475 mokiniai.

Pagrindinis ugdymas I ir II gimnazijos klasės	Pirminis profesinis mokymas su vidurinio ugdymo programa	Pirminis profesinis mokymas	Tęstinis profesinis mokymas	Profesinio mokymo moduliai (bendrojo ugdymo mokyklų mokinimas)	Profesinio mokymo moduliai (Centro mokiniams)	Iš viso:
35	84	194	162	5	25	475

Suaugusiųjų tęstiniame profesiniame mokyme (finansuojama UZT ir asmenų lėšomis) dalyvavo 251 asmuo (iš jų: 108 pagal formalias profesinio mokymo programas, 143 pagal neformalias profesinio mokymo ir suaugusiųjų švietimo programas).

2023 m. pradėtos įgyvendinti Duonos ir pyrago gaminių kepėjo (P21101382) formaliojo ir Kompiuterinio projektavimo ir skaitmeninio vaizdų apdorojimo neformaliojo profesinio mokymo programos (APV) (N43061201).

2023 m. mokinių priėmimo planas įgyvendintas (priimta 2023 m. – 235 mokiniai, 2022 m. – 208 mokiniai, pokytis + 12,98%) [2023-m.-centralizuoto-priemimo-i-Lietuvos-profesinio-mokymo-istaigas-rezultatu-apzvalga.pdf \(lamabpo.lt\)](https://lamabpo.lt).

Pritaikytas ugdymo turinys mokytiis karo pabėgėliams iš Ukrainos (2023 m. mokosi 8 mokiniai, 2022 m. - 4 mokiniai).

Pradėtas įgyvendinti profesinio mokymo programos modulis „Transporto priemonių vidaus degimo variklių techninė priežiūra ir remontas“ Utenos „Saulės“ gimnazijos mokiniams.

Organizuotos praktikos maisto ir prekybos sektoriniuose praktinio mokymo centruose: 345 kitų profesinio įstaigų mokiniams suteiktos profesinio mokymo paslaugos pagal gamybos ir perdirbimo, verslas ir administravimas sričių profesinio mokymo modulius <https://utenosrmpc.lt/vykdomi-projektai/>.

Organizuoti profesinio orientavimo, karjeros planavimo renginiai bendrojo ugdymo įstaigų mokiniams <https://utenosrPMC.lt/naujienos/>

Atliktas kokybės vadybos sistemos ISO 9001:2015 priežiūros auditas.

2023 m. pameistrystės forma besimokančių mokinių dalis yra 13,8 proc.

Aktyviai veikė mokinių savivalda Centrą atstovavo LMS organizuojamuose savivaldos mokymuose „Inovatorių Slėnyje“ ir kt. renginiuose <https://utenosrPMC.lt/naujienos/>

Antrajam tikslui (kurti tvarias ir saugias ugdymui (-si) ir darbui palankias erdves) numatyti rezultatai ir jų rodikliai pasiekti.

Įgyvendintas iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas 04.3.1-VIPA-T-113-02-0009 „Utenos regioninio profesinio mokymo centro pastato, esančio Aukštaičių g. 5, Utenoje, modernizavimas“. 2023 metais įsigyta ilgalaikio materialaus ir nematerialaus turto (kompiuteriai, projektoriai, įranga praktiniam mokymui, esminis mokymo centro infrastruktūros pagerinimas) už 560181,65 Eur iš jų: nuosavos lėšos 213173,27 Eur; biudžeto lėšos 39247,08 Eur; ES lėšos 307761,30 Eur.

Buvo tobulinamos mokymosi ir darbo erdvės. Centro lėšomis įrengta suvirinimo laboratorija, atnaujinti tualetai Centro pagrindinio pastato pirmajame aukšte, įrengtas tualetas pritaikytas neįgaliesiems.

Perkelta Centro valgykla iš senųjų patalpų į kitas patalpas, kadangi senosioms patalpoms yra reikalingas remontas, modernizavimo darbai dėl neefektyvus šildymo ir nusidėvėjimo, pritaikomumo žmonėms su negalia.

Siekiant racionaliai naudoti Centro turimą turtą parduotos patalpos, adresu J. Basanavičiaus g. 90-34, Utena - Darbo rinkos mokymo centras. Gautos lėšos investuojamos į mokinių sąlygų bendrabutyje gerinimą. Parduota viešo aukciono būdu nereikalinga žemės ūkio technika ir lengvasis automobilis. Įsigytos priemonės naujos profesinio mokymo programos Kompiuterinių tinklų aptarnavimo techniko (P42061203, P43061203, T43061207) licencijavimui pasiruošti (kompiuterinio tinklo įrangai įsigyti išleista 6036 Eur centro biudžeto ir gaunamų pajamų).

Atnaujinti baldai, būtinė technika Centro bendrabutyje.

Trečiajam tikslui (kurti skaidrumo ir atskaitomybės principais besivadovaujančią organizaciją ir įtraukią, besimokančią, socialiai atsakingą bendruomenę) numatyti rezultatai ir jų rodikliai pasiekti.

Kultūros paso edukacijose dalyvavo 162 mokiniai.

Centro mokytojai tobulino kvalifikaciją skaitmeninių kompetencijų stiprinimo, įtraukties principo ir atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimo srityse.

2023 m. buvo įgyvendinama 13 projektų: 4 Erasmus+ programos ir 9 ES struktūrinių fondų <https://utenosrPMC.lt/vykdomi-projektai/>. Vyko mokinių ir mokytojų mobilumas: 2023 m. vyko į stažuotes užsienyje 35 mokytojai ir administracijos darbuotojai, 78 mokiniai. Centre stažavosi 3 mokytojai ir 4 mokiniai iš užsienio.

Organizuotos apskritojo stalo diskusijos: „Inžinerijos eksperimentinės klasės steigimas Utenoje“, „Utenos rajono švietimo įstaigų ir verslo bendradarbiavimo perspektyvos“.

Atliktas atsparumo korupcijai lygio nustatymas <https://utenosrPMC.lt/wp-content/uploads/2023/11/AKL-nustatymas-2.pdf>

2023 m. parengtos 8 paraiškos (1 Erasmus+ programai ir 7 struktūrinių fondų projektams finansuoti).

Dalyvauta vietos bendruomenės renginiuose <https://utenosrPMC.lt/naujienos/>.

Įsteigta specialiojo pedagogo pareigybė. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. Centre darbą pradėjo 3 jauni profesijos mokytojai,

Dalyvauta kitų įstaigų organizuotuose tarptautiniuose ir respublikiniuose profesinio meistriškumo konkursuose: apskaitininko specialybės mokinių profesinio meistriškumo konkurse „Link balanso 2023“, nacionaliniame aptarnavimo srities profesinio meistriškumo konkurse AEHT – LT 2023 (laimėti sidabro ir bronzos medaliai); „Vairuotojas – saugaus eismo dalyvis 2023“; konferencijoje „Sveikos gyvensenos kompetencijos – išipareigojimas geresnei ateičiai“. Suorganizuotas Tarptautinis konditerių profesinio meistriškumo konkursas „Saldūs rudens malonumai“ <https://utenosrPMC.lt/naujienos/>.

Utenos miesto ir rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams pristatyti Centre siūlomi profesinio mokymo programų moduliai ir mokymosi sąlygos.

Publikuota 12 straipsnių rajoninėje ir respublikinėje spaudoje.

Transliuotas reportažas per TV 8 televiziją.

Reklama socialiniuose tinkluose: iš viso žinučių 725, iš jų: 336 (FB), 168 (IG).

Surengti 6 susitikimai su prevenciją vykdančių organizacijų atstovais, suorganizuotos 6 paskaitos ir praktiniai užsiėmimai mokiniams sveikos gyvensenos temomis.

Suorganizuota 20 karjeros veiklų centro mokiniams.

Mokiniai dalyvavo psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinėje programoje „Savu keliu“ ir socialinių ir emocinių kompetencijų bei asmenybės ugdymo LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“ prevencinėje programoje.

Centro mokiniai dalyvavo įvairiuose renginiuose <https://utenosrmpc.lt/naujienos/>.

Buvo vykdomos tiriamosios veiklos mokiniams: siekiama išsiaiškinti mokinių psichosocialinius veiksnius, mokymosi motyvaciją, santykius su mokytojais, bendradarbiavimą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2023 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius, įgyvendinant profesinį mokymą (dalyvauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ veiklas)	1.1. Dalyvauti „Profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas“ veikloje.	Įvykdyta 100 procentų.	Pateiktos 4 paraiškos: 1. JP „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ projektas 10-010-J-0001-J01-00014 (įgyvendintas ir patvirtinta ataskaita). 2. JP projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ (toliau – JP) 10-010-J-0001-J02-00006 (įgyvendintas ir patvirtinta ataskaita). 3. JP „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ projektas 10-010-J-0001-J04-00001. 4. JP „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ projektas 10-010-J-0001-J03-00015
	1.2. Dalyvauti „Asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programą, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre“ veikloje.		Pateiktos 2 paraiškos: 1. JP „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ projektas Nr. 10-025-J-0001-J01-0004 (įgyvendintas ir patvirtinta ataskaita). 2. JP „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ projektas Nr. 10-025-J-0001-J02-00011
	1.3. Dalyvauti „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veikloje.		„Modulio "Transporto priemonių vidaus degimo variklių techninė priežiūra ir remontas" įgyvendinimas gimnazijos mokiniams Utenos regioniniame profesinio mokymo centre" Nr. 10-002-T-0006.

2. Nustatyti įstaigos atsparumo korupcijai (toliau – AKL) lygį	2.1. Įvertinti įstaigos AKL.	Įvykdyta 100 procentų.	Centro direktoriaus 2023-11-24 įsakymu Nr. V-136 vadovo patvirtinta AKL nustatymo išvada, paviešinta įstaigos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“, (https://utenosrPMC.lt/wp-content/uploads/2023/11/AKL-nustatymas-2.pdf).
	2.2. Pagal AKL įvertinimo rezultatus nustatyti tobulintinas sritis, siekiant padidinti atsparumą korupcijai įstaigoje.	Įvykdyta 100 procentų.	Remiantis AKL vertinimo duomenimis, numatytos priemonės, skirtos gerinti AKL (Bendruomenės susirinkimo protokolas 2023-11-16, Nr. INV-30).
3. Plėsti įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumą	3.1. Atlikti įstaigos pasirengimo įgyvendinti įtraukujį ugdymą ir SUP turinčių mokinių profesinį mokymą įsivertinimą, nustatyti prioritetus.	Įvykdyta 100 procentų.	1. Pasirengimo įgyvendinti įtraukujį ugdymą priemonių planas patvirtintas 2023-03-20 direktoriaus įsakymu Nr. V-39, plane numatyti Centrai reikalingi pokyčiai https://utenosrPMC.lt/wp-content/uploads/2023/03/piu-priemoniu-planas.pdf 2. Centre vykdomi projektai skirti mažiau galimybių turintiems mokiniams: Erasmus + programos projektas Nr. 2023-1-LT01-KA121-VET-000116958 ir JP projektas „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniuose praktinio mokymo centruose 10-025-J-0001-J02-00011 https://utenosrPMC.lt/erasmus-programos-projektai/ 3. Informacija apie Centre vykdomas socialinių įgūdžių programas: Socialiniu-igudziu-ugdymo-programa.pdf (utenosrPMC.lt)
	3.2. Nuolat planuoti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikį ir krūvį.	Įvykdyta 100 procentų.	Centro 2023-2025 m. strateginiame veiklos plane (patvirtintas Utenos regioninio profesinio mokymo centro Tarybos (kolegialaus valdymo organo) 2023 m. sausio 27 d. posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. CTK-1, uždavinio 1.3. Didinti švietimo įtrauktį ir prieinamumą, 1.3.7.2. planinė priemonė „Planuoti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikį, nustatyti jų darbo krūvį“ įgyvendinta. Centre įsteigta specialiojo pedagogo pareigybė (specialistas darbą pradėjo nuo 2023 m. kovo 1 d.) Nuo 2024 m. bus įsteigta mokytojo padėjėjo pareigybė (Tarybos (kolegialaus valdymo organo) 2023 m. spalio 23 d. posėdžio protokolinis nutarimas Nr. CTK-4), (https://utenosrPMC.lt/wp-content/uploads/2023/11/scan204.pdf)
	3.3. Organizuoti mokymus švietimo pagalbos specialistams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams, dirbantiems su SUP mokiniais.	Įvykdyta 100 procentų.	Visi Centro švietimo pagalbos specialistai ir kiti pedagoginiai darbuotojai, dirbantys su SUP mokiniais, dalyvavo mokymuose „Palankaus mikroklimato klasėje (grupėje) kūrimas, kai mokosi kartu SUP turintys mokiniai“.

	3.4. SUP turinčių mokinių tėvus (rūpintojus) įtraukti į įstaigos savivaldos Tarybą.	Įvykdyta 100 procentų.	SUP turinčių mokinių tėvų (rūpintojų) atstovas yra įstaigos savivaldos Tarybos narys (deleguota 2023-09-28 tėvų susirinkimo Nr. IVL- 50 protokoliniu nutarimu).
	3.5. Įgyvendinti memorandumą (pasirašytas 2020-01-28 „Dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“).	Įvykdyta 100 procentų.	Parengtas Memorandumo „Dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“ įgyvendinimo planas, patvirtintas Centro direktoriaus 2023-03-20 įsakymu Nr. V-40. Memorandumo įgyvendinimo planas pavišintas Centro interneto svetainės skyriuje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“, https://utenosrpmc.lt/wp-content/uploads/2023/03/Memorandumo-igyvandinimo-planas.pdf

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Užimtos prizinės vietos Tarptautiniuose profesinio meistriskumo konkursuose	Dalyvauta tarptautiniuose profesinio meistriskumo konkursuose ir laimėtos prizinės vietos: 1. Nacionalinis aptarnavimo srities profesinio meistriskumo konkursas AEHT – LT 2023 (laimėti sidabro ir bronzos medaliai). 2. Tarptautinis konditerio profesinio meistriskumo konkursas “Rudens saldūs malonumai” (bronzos medalis). Mokiniai gilina dalykines, pažintines, užsienio kalbos kompetencijas. Ugdomi mokinių bendrieji gebėjimai. Centras plėtoja tarptautinius ryšius. Profesijos mokytojai tobulina kvalifikaciją.
3.2. Pradėta įgyvendinti Kompiuterinio projektavimo ir skaitmeninio vaizdų apdorojimo neformaliojo profesinio mokymo programa (APV)	Plėtojama Centre vykdomų programų (ypač turinčių aukštą pridėtinę vertę) pasiūla; plečiamas socialinių partnerių tinklas; tikslingai panaudojama Centre sukurta IT infrastruktūra. Centre įgyvendinamos neformaliojo profesinio mokymo programos, skirtos naujoms technologijoms įsisavinti ir verslumui skatinti, plečiamas Centro veikla suinteresuotųjų šalių ratas, Centras tampa patrauklus regiono mastu. Asmenys įgyja šiuolaikinei darbui reikalingas kompetencijas.
3.3. Perkelta Centro valgykla į kitas patalpas	Perkelta Centro valgykla iš senųjų patalpų (unikalus Nr. 8298-3012-2018) į Neįgaliųjų profesinės reabilitacijos centrą (unikalus Nr. 4400-2301-8011), kadangi senosioms patalpoms yra reikalingas remontas, modernizavimo darbai dėl neefektyvus šildymo ir nusidėvėjimo, pritaikomumo žmonėms su negalia. Sumažėjo sąnaudos komunalinėms išlaidoms (2023 m. rugpjūčio 29 d. VMVT Utenos departamento įsakymas Nr.66MTSPĮ-833 “Dėl maisto tvarkymo subjekto registracijos”). Perkėlus valgyklą į mažesnes patalpas, Centras šildymo sezono metu kiekvieną mėnesį sutaupo nuo 1173 iki 1579 Eur.
3.4. Parduota viešo aukciono būdu nereikalinga žemės ūkio technika ir lengvasis automobilis	Pardavus techniką, bus perleidžiamas Centro veiklai nereikalingas garažas (unikalus Nr. 8298-3012-1042, baigtumas 91%) Turto Bankui. Gautos lėšos panaudotos mokinių sąlygų gyvenimo bendrabutyje gerinimui, praktinio mokymo priemonių įsigijimui.

	Dėl pagerėjusių gyvenimo sąlygų bendrabutyje, Centras tampa patrauklesnis klientams.
3.5. Pagrindinio įėjimo trinkelių atnaujinimas	Pagerėjo estetiškas vaizdas. Trinkelių pakeitimui panaudota 5300 Eur Centro gaunamų pajamų. Atnaujinus trinkeles prie pagrindinio įėjimo, Centras tapo prieinamesnis neįgaliesiems, užtikrintas asmenų, judančių vežimėlių pagalba, kokybiškas patekimas į Centrą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai minietai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3x 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kurias sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Užsienio kalbos įgūdžių tobulinimas.
7.2. Vadovavimo ir lyderystės kompetencijų tobulinimas.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 10 straipsnio 3 dalies ir 11 straipsnio 3 dalies nuostatas	Dalyvaujama „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veiklose.	Siūlomuose moduluose mokosi bent 21 mokinys (ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija).
8.2. Siekti Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatų įgyvendinimo plano I misijos	Dalyvaujama „Eksperimentinių profesinio mokymo	Surinkta bent viena Eksperimentinė profesinio mokymo programos grupė

(prioriteto) – Vienodos starto pozicijos visiems Lietuvos žmonėms rodiklio - mokinių, kartu su profesija siekiančių įgyti vidurinį išsilavinimą (ISCED 3), dalis – 35 proc. 2023-2024 m.m.	programų plėtojimas“ veiklose.	
8.3. Siekti 2021–2030 metų Nacionalinio pažangos plano 3.4 uždavinio – Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų, rodiklio 3.4.1 Pameistrystės būdu besimokiusių profesinių mokyklų mokinių dalis nuo atitinkamais metais kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičiaus (2019 m. – 3 proc., 2025 m. – 8 proc.; 2030 m. – 15 proc.).	Dalyvaujama jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse“ arba jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse“ veiklose.	Įgyvendinamos bent 17 pameistrystės (ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija).
8.4. Siekti 2021–2030 m. Plėtos programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtos programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo rodiklio – Moksleiviai, dalyvavę nacionalinėje mobilumo programoje ir gavę pažymėjimą, patvirtinantį, kad jie pagerino praktinius ir skaitmeninius įgūdžius sektoriniuose praktinio mokymo centruose (skaitmeninius įgūdžius pagerins ne mažiau kaip 40 proc. dalyvių).	Dalyvaujama „[veiklinti sektorinių praktinio mokymo centrų sistemą įgyvendinant nacionalinio mobilumo programą“ veiklose.	Nacionaliniam mobilumui priimami bent 62 mokiniai (ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija).
8.5. Užtikrinti, kad centro patikėjimo/nuosavybės teise valdomas nekilnojamasis turtas būtų optimizuotas, nereikalingą turtą atiduodant VĮ Turto bankui, naudojamas mokymo reikmėms nekilnojamas turtas būtų maksimaliai prižiūrimas, o	Centro patikėjimo/nuosavybės teise valdomas nekilnojamasis turtas naudojamas mokymo reikmėms bei gyvenimo bendrabučiuose reikmėms ir atitinka	Iki 2024 m. gruodžio 31 d. nekilnojamojo turto valdytojas ŠMSM Turto valdymo skyriui pateikia viso disponuojamojo nekilnojamojo turto sąrašą su komentarais apie būklę, apie tai, kaip turtas buvo pagerintas (pagal poreikį ir galimybes) per

bendrabučiuose būtų užtikrintos kokybiškos gyvenimo sąlygos, kurios atitiktų higienos normų reikalavimus	higienos normų reikalavimus. Siektini rezultatai - maksimaliausiai optimizuotas, tvarkingai prižiūrimas mokymosi reikmėms naudojamas nekilnojamasis turtas	ataskaitinius metus (turto unikalus Nr., adresas, pavadinimas, paskirtis, plotas, ar turtas per metus buvo pagerintas (komentarai) turto būklė: gera, patenkinama, bloga, labai bloga, siūlymai, ką toliau su juo planuojama daryti
--	---	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Utenos regioninio profesinio mokymo centro Įstaigos (savivaldos) taryba siūlo vadovo 2023 metų veiklos ataskaitą vertinti labai gerai. Direktorės Loretos Baltuškienės numatytos metų veiklos buvo įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius, siekta strateginių tikslų, užtikrinta profesinio mokymo, bendrojo ugdymo ir mokymo(si) proceso kokybė, didinta neformaliųjų programų pasiūla, stiprinta organizacinė kultūra, atnaujinta dalis materialinės bazės ir priemonių, skatintas bendruomenės tobulinimasis ir aktyvumas, nustatytas įstaigos atsparumo korupcijai lygis.

Centro tarybos pirmininkė

(Centro tarybos
įgaliotas asmuo)


(parašas)

Ramunė Laurinavičienė

(vardas ir pavardė)

2024-02-07

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: ataskaita įvertinta labai gerai, nes centro vadovė įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai.

ŠMSM Mokymosi visą gyvenimą

departamento direktorius _____

Julius Jakučinskas

2023-03-15

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: labai gerai.

Susipažinau.

Direktorė



Loreta Baltušienė

2023-03-21

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas) (vardas ir pavardė)

(data)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija 188603091, A. Volano g. 2, 01124 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	UTENOS RPMC VADOVO VEIKLOS ATASKAITA 2023
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2024-03-27 Nr. G-110
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Julius Jakučinskas, Departamento direktorius, Mokymosi visą gyvenimą departamentas
Sertifikatas išduotas	JULIUS JAKUČINSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-25 09:46:02 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-25 09:46:13 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-10 12:39:16 – 2028-05-08 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.76.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-03-27 09:22:29)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-03-27 09:22:29 DBSIS